

NOUS AVONS BESOIN DE VOUS !



RESPONSABLE DES COMMUNICATIONS & RAYONNEMENT



Entrée en fonction :

dès que possible

Conditions :

Poste permanent

T.Plein

35 heures/semaine

Salaire de

60 199 \$ à 84 293 \$

Une mission dédiée à la jeunesse des Premières Nations

RÉSUMÉ DU POSTE

Sous l'autorité de la direction générale, le titulaire du poste élabore et met en œuvre les stratégies de communication de la Fondation Nouveaux Sentiers (FNS) afin de soutenir sa mission, son développement et son rayonnement. Il fait connaître les initiatives, les services et les retombées de la FNS, assure la diffusion d'une information claire et accessible, et contribue à mobiliser les partenaires autour d'une vision commune favorisant le développement, le bien-être et l'épanouissement des jeunes des Premières Nations.

DESCRIPTION DE TÂCHES

1. Stratégie de communication et rayonnement

- Élaborer, mettre en œuvre et évaluer la stratégie annuelle de communication et de rayonnement de la FNS ;
- Développer les plans de communication adaptés aux différents publics cibles ;
- Assurer la cohérence des messages, du positionnement et de l'identité de marque de la FNS ;
- Identifier les occasions permettant d'accroître la notoriété, la visibilité et le rayonnement de la FNS.

2. Communications organisationnelles

- Planifier et coordonner les communications internes et externes ;
- Rédiger les communiqués, articles, rapports trimestriels, rapports annuels, discours, infolettres et autres contenus de communication ;
- Concevoir ou coordonner la réalisation des outils de communication et de promotion (présentations, affiches, infographies, vidéos, documents promotionnels et autres contenus visuels) ;
- Assurer le respect de l'identité visuelle de la FNS sur l'ensemble des supports de communication.

3. Promotion des initiatives jeunesse et mobilisation

- Développer des stratégies de diffusion afin de favoriser la participation des jeunes des Premières Nations, de leur entourage et des partenaires aux activités de la FNS ;
- Adapter les communications aux réalités des différentes communautés et clientèles ;
- Collaborer avec les communautés et les partenaires afin d'assurer une diffusion efficace des initiatives ;
- Soutenir l'organisation d'événements, de campagnes et d'activités de rayonnement.

4. Rayonnement et partenariats

- Développer et maintenir des relations positives avec les partenaires, les communautés, les bailleurs de fonds, les médias et les donateurs ;
- Développer des outils favorisant la mobilisation des partenaires autour de la mission de la FNS ;
- Concevoir les outils de communication destinés aux campagnes philanthropiques et aux activités de financement ;
- Collaborer à la reconnaissance et à la fidélisation des donateurs ;
- Soutenir la direction générale dans la préparation des présentations, propositions et documents destinés aux partenaires et aux donateurs.

5. Gestion des plateformes numériques

- Contribuer à l'amélioration et à l'harmonisation des pratiques numériques de la FNS ;
- Assurer la gestion et l'animation du site Internet, des médias sociaux et des autres plateformes numériques ;
- Produire et diffuser les contenus destinés aux différentes plateformes numériques ;
- Développer l'engagement des différentes communautés numériques.

6. Valorisation des impacts et partage des connaissances

- Mettre en valeur les retombées des projets réalisés auprès des jeunes et des communautés ;
- Documenter les initiatives inspirantes, les témoignages et les histoires de réussite ;
- Collaborer à la diffusion des outils, guides, formations et ressources développés par la FNS ;
- Valoriser les apprentissages issus des projets afin de favoriser le partage des connaissances entre les communautés et les partenaires ;
- Mettre en valeur l'impact des contributions philanthropiques.

7. Évaluation et amélioration continue

- Mesurer les résultats des stratégies de communication, de rayonnement et de mobilisation ;
- Produire des indicateurs de performance, des tableaux de bord et des rapports d'analyse ;
- Suivre les statistiques de performance des différentes plateformes numériques ;
- Formuler des recommandations afin d'améliorer l'efficacité des communications, des stratégies numériques et des activités de rayonnement ;
- Assurer une veille des meilleures pratiques en communication, en communication numérique, en philanthropie et en mobilisation.

8. Contribution à la vie organisationnelle

- Collaborer étroitement avec l'ensemble de l'équipe afin d'assurer la cohérence des communications et le rayonnement des projets ;
- Participer aux réflexions stratégiques liées au développement de la FNS ;
- Soutenir les différentes directions dans leurs besoins de communication ;
- Effectuer toute autre tâche connexe contribuant à la réalisation de la mission de la FNS.

FORMATION ET EXPÉRIENCE

- Exigences : diplôme d'études universitaires (premier cycle) dans le domaine des communications, marketing ou autres domaines connexes ;
- Expérience d'au moins deux (2) ans à titre de professionnel dans le domaine des communications ;
- Maîtrise des plateformes de médias sociaux, des systèmes de gestion de contenu Web (WordPress) et des outils d'envoi d'infolettres (MailChimp ou équivalent) ;
- Bonne maîtrise des outils de conception graphique, de création de contenu visuel et de montage vidéo (Canva Pro, Adobe Creative Suite ou équivalent) ;
- Bonne maîtrise de la suite Microsoft 365 (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Teams et SharePoint) ;
- Bonne connaissance des outils d'analyse des performances numériques (Google Analytics, Meta Business Suite ou équivalent) et des meilleures pratiques en communication Web ;
- Connaissance d'outils de gestion de projets (Microsoft Planner ou équivalent) ;
- Adhésion aux valeurs et à la mission de l'organisation.

APTITUDES PARTICULIÈRES

- Excellente maîtrise des communications organisationnelles, stratégiques et numériques ;
- Excellentes aptitudes en rédaction, en révision et en vulgarisation de contenus destinés à divers publics ;
- Capacité à produire des rapports, des analyses, des tableaux de bord et des indicateurs de performance ;
- Excellente capacité d'organisation, de planification et souci du détail ;
- Vision stratégique, esprit d'analyse et force de proposition ;
- Capacité à gérer simultanément plusieurs dossiers et à respecter les échéanciers ;
- Excellentes capacités à mobiliser des partenaires ;
- Sens de l'initiative, autonomie et jugement professionnel ;
- Excellente maîtrise du français, tant à l'oral qu'à l'écrit ;
- Très bonne capacité à communiquer en anglais, tant à l'oral qu'à l'écrit ;
- Excellente connaissance des réalités, des enjeux et des cultures des Premières Nations.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Participation à un régime de retraite à cotisations déterminées ;
- Programme d'assurances collectives compétitif ;
- Le salaire annuel brut annuel pour ce poste se situe entre 60 199 \$ et 84 293 \$ et varie selon l'expérience, les qualifications et les compétences du candidat ;
- Horaire de travail avantageux et télétravail possible ;
- Deux (2) semaines de vacances plus deux semaines rémunérées pendant la période des Fêtes ;
- Quatorze (14) jours de congés fériés ;
- Cinq (5) jours de congés personnels.

Veillez faire parvenir votre candidature, accompagnée de votre CV et d'une lettre de présentation, par la poste ou par courriel à :

Fondation Nouveaux Sentiers
102-250, place Chef-Michel-Laveau
Wendake (Québec) G0A 4V0
[**rh@nouveauxsentiers.com**](mailto:rh@nouveauxsentiers.com)

DATE LIMITE POUR POSTULER
23 AOÛT 2026